

## **1. CONDIÇÕES COMERCIAIS**

### **1.1. Inadimplência**

O não pagamento das parcelas nas datas aprazadas importará na cobrança de juros de mora de 1% (um por cento) ao mês sobre o valor inadimplido, devidamente atualizado pelo IGP-M até a data do efetivo pagamento, sem prejuízo da aplicação de multa de 2% (dois por cento) sobre o valor contratado.

### **1.2. Impostos**

Todos os impostos estão incluídos no preço citado em nossa proposta técnico-comercial.

### **1.3. Prazo de validade desta proposta**

Esta proposta terá validade por **30 (trinta) dias** a partir da data de sua última revisão, sendo que após este período o preço e o prazo de atendimento inicialmente propostos estarão sujeitos a confirmação.

## **2. PROPOSIÇÕES CONTRATUAIS**

As seguintes proposições deverão ser obedecidas e constar de eventual contrato a ser firmado entre as partes na contratação dos serviços de **Inspeção de Montagem de Equipamento(s) em Campo**:

### **2.1 Responsabilidades atribuídas à Contratante**

Apresentar inicialmente os desenhos, documentos técnicos e cronogramas físicos previstos para a montagem dos equipamentos em campo.

Apresentar o responsável técnico da empresa contratada para a execução da montagem para uma reunião inicial de conciliação dos serviços envolvidos, onde este será informado do escopo técnico e das interfaces de participação da Welding durante a execução da obra.

Providenciar local adequado no canteiro de obras para acomodação de nossos técnicos, além de acesso à internet para contato com a Welding e elaboração dos relatórios diários dentro do nosso sistema de gestão.

Providenciar o preparo/limpeza, através da empresa montadora ou não, de superfícies das regiões a serem inspecionadas, quando necessário, além de acesso seguro a todos os locais onde ocorrerão as inspeções.

Fornecer os consumíveis designados como responsabilidade da Contratante na nossa proposta comercial.

Enviar à Welding, via e-mail ou correio, necessariamente antes do término dos serviços, o(s) documento(s) referente(s) aos setores nos quais estaremos presentes e expostos em sua planta industrial, qual(is) seja(m): **PPRA** - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais, conforme NR-9 Portaria N° 3.214/78, do Ministério do Trabalho e Emprego **e/ou LTCAT** - Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho.

Outros serviços que não estejam explicitamente definidos como escopo da Welding.

### **2.2 Responsabilidades atribuídas à Contratada**

Além das atividades técnicas atribuídas à Welding, através de seu profissional residente na obra, citamos outras atribuições técnicas/administrativas que estarão sob nossa responsabilidade:

Realizar reunião inicial com representantes do cliente e da empresa montadora para dirimir eventuais dúvidas ou desacordos quanto ao previsto na nossa proposta técnica.

Realizar os serviços previstos através de profissionais treinados e capacitados, e que demonstrem conhecimento e competência para tal.

Disponibilizar informações à Contratante que permitam conhecimento dos eventos de inspeção realizados e seus resultados. No caso da detecção de não conformidades, a Contratante será comunicada o mais rápido possível para a tomada de decisões.

Apresentar relatórios técnicos ou Databooks, no formato digital, que contenham as informações geradas nas inspeções. Não está prevista a entrega de relatórios ou Databooks impressos em papel.

**Nota 1:** *Inspetores (técnicos) de ensaios não destrutivos são profissionais qualificados para realizar com eficácia tais ensaios. A realização de análise e emissão de parecer técnico de eventuais não conformidades detectadas podem necessitar de apoio de nossos ENGENHEIROS ESPECIALIZADOS, os quais avaliam as não conformidades encontradas e propõem soluções.*

### **2.3 Recomendações para responsabilidades a serem atribuídas à Montadora**

Manter um profissional com autonomia para participar de reuniões de cunho técnico e tomar decisões.

Manter uma estrutura habilitada de técnicos para a realização das inspeções de qualidade descritas no PGI – Plano Geral de Inspeção consolidado.

Elaborar, organizar e manter atualizada a seguinte documentação para consulta do inspetor residente da Welding:

- EPS - Especificações do Procedimento de Soldagem.
- RQPS - Registro de Qualificação do Procedimento de Soldagem.
- RQS - Registro de Qualificação dos Soldadores e Operadores de Soldagem.
- Certificados de qualidade das matérias-primas.
- Certificados de qualidade dos consumíveis para soldagem.
- Procedimento para os tratamentos térmicos sob sua responsabilidade
- Procedimento para armazenamento, manuseio e manutenção dos consumíveis para soldagem.
- Procedimentos qualificados para os ensaios não-destrutivos realizados pela montadora ou seus terceiros.
- Certificados dos ensaios não-destrutivos realizados pela montadora ou seus terceiros.
- Planilhas dimensionais.
- Procedimento para armazenamento, manuseio e manutenção dos consumíveis para soldagem.

Manter no canteiro de obras devidamente aferidos e em quantidade suficiente, no mínimo, os equipamentos citados abaixo:

- Estufas para ressecamento de eletrodos (para temperaturas até 350°C)
- Estufas para armazenagem de manutenção de eletrodos (para temperaturas de até 125°C)
- Cochichos em boas condições operacionais para os soldadores
- Termômetros digitais (infravermelho)
- Amperímetros / voltímetros
- Cabos e alicates em bom estado de conservação
- Consumíveis para ensaios por líquidos penetrantes

## **3. PRAZOS**

### **3.1 Prazo para início e finalização dos serviços**

O período para realização dos serviços será conforme o que foi previsto em nossa proposta técnico-comercial.

**Nota 2:** Caso o serviço não seja finalizado dentro do período previsto em nossa proposta técnico-comercial, a Welding se reserva ao direito de elaborar uma proposta comercial complementar para continuar atuando até o final da obra.

### **3.2 Prazo para entrega dos relatórios**

A Welding disponibilizará informações diárias ao cliente que permitam conhecimento dos eventos de inspeção realizados e seus respectivos resultados.

Os relatórios finais (Databooks) serão entregues em até 28 (vinte e oito) dias úteis após a finalização dos serviços de campo. Estes serão elaborados no formato digital, podendo ser entregues via e-mail ou acessados através de um serviço "Cloud" (Google Drive, Onedrive, We-transfer ou Dropbox).

## **4. CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS E CONFIRMAÇÃO DA PROPOSTA**

Atendendo a requisitos da norma ISO 9001 os serviços contratados junto à Welding somente poderão ser iniciados após uma confirmação formal por parte da Contratante, preferencialmente através de um Pedido de Compra. Numa eventual impossibilidade deste pedido ser enviado em tempo hábil, a confirmação poderá ser feita através de e-mail. Outra forma de confirmação pode ser utilizada pela Contratante, desde que seja legalmente aceita e contenha todas as informações aqui solicitadas.

A aceitação do pedido do cliente por parte da Welding, formaliza que prevalecem as condições de pagamento especificadas no pedido, não havendo a necessidade de revisão da proposta, em caso de divergência entre a proposta e o pedido.

A Contratante deverá emitir Pedido de Compra para a seguinte razão social:

**WELDING INSPEÇÕES, ENGENHARIA E ANÁLISE DE MATERIAIS LTDA.  
RUA JOSÉ BATISTA SOARES, 343, DISTRITO INDUSTRIAL II  
CEP 14176-119 – SERTÃOZINHO/SP  
CNPJ: 60.244.217/0001-79  
I.E.: 664.121.969.117**